



UNIVERSIDAD TÉCNICA
FEDERICO SANTA MARÍA
Dirección de Relaciones Estudiantiles

GLOSARIO PORTAL DESARROLLO ESTUDIANTIL

Términos Generales informe

A. Periodo

Indica el año y semestre académico en que realizó la actividad.

B. Actividad

Nombre asignado a la actividad realizada, por ejemplo: PREUSM, Escuela Santa María, etc.

C. Competencia

Conjunto de conocimientos, habilidades y destrezas, tanto específicas como transversales que debe reunir un estudiante para satisfacer plenamente las exigencias de los contextos sociales.

a. Responsabilidad Social y Ética

Se hace responsable de que los conocimientos adquiridos y habilidades desarrolladas sean puestos al servicio de la comunidad y la sociedad en pos de un bien común por sobre el individual, en coherencia con el legado testamentario de Don Federico Santa María Carrera.

b. Resolución de Problemas

Resuelve problemas complejos, analizando y evaluando soluciones efectivas y eficientes, en función de su impacto en la organización, las personas y el medio ambiente.



UNIVERSIDAD TÉCNICA
FEDERICO SANTA MARÍA

Dirección de Relaciones Estudiantiles

c. Compromiso con la Calidad

Ejecuta las actividades profesionales con excelencia, que le permitan enfrentar los retos que se presentan, guiado por un aprendizaje continuo, una autoevaluación sistemática y una cultura de calidad.

d. Innovación y Emprendimiento

Desarrolla mejoras e innovaciones tecnológicas y de gestión, generando oportunidades para dar respuesta satisfactoria a las necesidades organizativas y sociales.

e. Manejo de las Tecnologías de Información y Comunicaciones

Utiliza las tecnologías de información y comunicaciones en la gestión de proyectos, la resolución de problemas y en la forma de colaborar con otras personas.

f. Comunicación efectiva

Comunica efectivamente sus ideas, tanto en forma escrita como oral, en español e inglés.

g. Vida saludable

Practica el autocuidado, el autodesarrollo y la autogestión, a través de la actividad física y la vida saludable, para alcanzar un desarrollo humano integral.

D. Tiempo

Cantidad de horas semestrales dedicadas a la realización de la actividad.

E. Departamento/unidad

Departamento Universitario a cargo de la supervisión de la actividad.

F. Clasificación

Tipología de la actividad realizada.

a. Fondo Concursable

Iniciativas y/o proyectos realizados con financiamiento de la Universidad.



UNIVERSIDAD TÉCNICA
FEDERICO SANTA MARÍA

Dirección de Relaciones Estudiantiles

b. Representación Estudiantil

Estudiantes electos democráticamente para dirigir Centros de Alumnos/Estudiantes y Federación.

c. Cultural

Actividad que promueve la cultura, diversidad y multiculturalidad.

d. Voluntariado

Actividad dirigida a ayudar, apoyar y entregar herramientas a los más desvalidos.

e. Iniciativa Estudiantil

Actividad creada y realizada por estudiantes de manera autónoma y sin financiamiento de la Universidad.

f. Promoción de la vida saludable

Realización y/o participación de talleres dirigidos a promover un estilo de vida saludable.

g. Deportiva

Actividades deportivas para los estudiantes dentro de la Universidad.

h. Académica

Ayudante de una asignatura y/o administrativo de la Universidad.

i. Otros

Actividades o iniciativas no contempladas dentro de las anteriormente mencionadas.



UNIVERSIDAD TECNICA
FEDERICO SANTA MARIA

Dirección de Relaciones Estudiantiles

G. Función

Cargo o función desempeñada en la actividad.

Clasificación	Función
Fondo Concursable	Jefe de Proyecto
	Sub Jefe de Proyecto
	Encargado de Finanzas
	Participante
Representación Estudiantil	Presidente
	Vice-Presidente
	Secretario
Cultural	Encargado
	Participante
Voluntariado	Encargado
	Participante
Iniciativa Estudiantil	Encargado
	Participante
Promoción Vida Saludable	Expositor
	Monitor
	Participante
	Coordinador
	Ayudante
Iniciativas departamentos académicos	Coordinador
	Participante
Deportiva	Coordinador
	Participante